

온라인 강의(비대면 강의)는 오프라인 강의(대면 강의)보다 학생의 집중력이 쉽게 떨어질 수 있으므로 집중력을 높이고 상호작용을 하기 위한 요소에 좀 더 초점을 맞추어야 합니다.

의학교육연수원에서, 지금까지의 경험과 학생들의 의견을 바탕으로, 온라인 강의용 자료를 제작하고 촬영할 때 도움이 될 만한, 고생해서 만드신 온라인 강의 자료가 학생들에게 더욱 효과적으로 다가갈 수 있게 하기 위한 몇 가지 tip을 보내드립니다. 아울러서, PPT 녹화 시에 흔히 나타날 수 있는 몇 가지 문제에 대해서도 함께 보내 드립니다.

현재 서울의대에서는 온라인 강의 방법으로 다음과 같은 방법을 사용 중입니다.

- 온라인 강의 자료 사전 제작
  - PPT를 사용한 강의자 자체 제작
  - PPT 화면 중심의 촬영(지석영센터): 화면 하단에 얼굴이 나오게 할 수 있음
  - 강의 진행 모습 촬영(교육관 스튜디오): 전자칠판 사용 가능
- ZOOM을 사용한 실시간 온라인 강의

## 온라인 강의 자료 제작 Tips

### 1. 강의 자료를 제작할 때

#### 1) 시각자료를 적극 활용하십시오.

텍스트 중심으로 자료를 구성하기보다는 시각자료(사진, 동영상 등)를 적극적으로 활용해야 합니다. 시각자료를 활용하면 학생의 이해력과 집중력을 높일 수 있습니다.

#### 2) 동영상은 짧은 단위로 제작하십시오.

수업 내용을 도입, 전개, 마무리로 구성하되 학생이 집중할 수 있는 시간(15~20분)도 고려해야 합니다. 수업 내용이 많을 경우 내용을 나누어서 촬영할 수 있도록 준비하면 좋겠습니다.

#### 3) 가급적 교수님의 얼굴을 넣는 게 좋습니다.

학생들의 의견에 의하면, 화면에 교수님 얼굴이 나오면 집중이 좀 더 잘 된다고 합니다. 화면에 얼굴을 넣고자 하신다면, PPT file로 동영상을 만드실 경우 화면 오른쪽이나 왼쪽 하단에 얼굴이 들어갈 공간을 미리 확보하셔야 하고, 강의 장면을 (스튜디오에서) 촬영하실 경우에는 자료 제작 시 내용을 다소 왼쪽으로 치우치게 제작하셔서 오른쪽 빈 공간에 강의자가 들어갈 수 있도록 하시면 됩니다. (아래 ※ 참조)

또 다른 방법으로는 스마트폰으로 인사말 정도를 찍어서 동영상 초입부에 삽입할 수도 있습니다. (동영상 삽입은 의학교육실에 의뢰 가능합니다)

#### 4) 가능하면 강의 원고를 작성하십시오.

시간이 허락한다면, 강의 원고를 미리 작성해서 사용하는 것도 방법일 수 있습니다. 원고

없이 강의를 하다 보면 “어~~” 나 “음~~” 등을 포함해서 습관적으로 사용하는 군말들이 자주 끼어들 여지가 많습니다.

## 2. 강의 자료를 동영상으로 만들 때

### 1) PPT 녹화를 하실 때, 가장 먼저 파일형식을 확인하십시오.

다른 이름으로 저장하기 → 파일형식 → “PowerPoint 프레젠테이션”을 선택하셔서 바꿔 주십시오. 낮은 형태의 파일형식에서는 녹음 기능이 제공되지 않아서, 애써 녹음하신 내용이 모두 날아가 버릴 수 있습니다.

### 2) 말의 속도를 점검하시고 녹화하십시오.

현재 서울대에서는 배속 기능이 작동하지 않는다고 합니다. 그러니 느린 어투는 학생들이 답답함을 해결할 방법이 없습니다. 반대로, 교수님의 말의 속도가 빨라지면 학생이 내용을 따라가기 힘들어질 것입니다. PPT 동영상 제작이든 강의 촬영이든, 두 경우 모두 말의 속도를 의도적으로 사전에 다시 한번 점검해 보시고 하는 것이 좋겠습니다.

### 3) 판서나 애니메이션 등을 활용하십시오.

PPT 자료만 띄어 놓고 설명을 이어나간다면 교수님의 말의 속도는 빨라지게 됩니다. 따라서 강의 촬영 시 판서(밑줄, 필기, 그림, 레이저 포인터)나, PPT 동영상 제작 시는 형광 포인터와 애니메이션 효과를 잘 활용하면 좋습니다.

### 4) 카메라를 자주 응시하십시오.

위에서 이미 언급한 대로, 학생들은 화면에 교수님 얼굴이 나오면 집중이 좀 더 잘 된다고 합니다. 그런데 강의 촬영 시 많은 교수님이 어색한 마음에 벽이나 화면만 보면서 진행하는 경우가 많습니다. 카메라를 자주 응시할수록 학생은 eye contact를 받는다는 느낌을 가지고 더 집중할 수 있다고 합니다.

### 5) PPT 녹화 시 형광 포인터를 사용하십시오.

일반 화살표 커서는 PPT program에서 비디오로 내보낼 때 화면에 나타나지 않습니다. 그래서 교수님께서 “이거는~~ 저거는~~”하는 설명을 학생들은 알아들을 수가 없게 됩니다. “녹화시작”을 누르신 후 바로 Control-L을 누르셔서 형광 포인터를 생성하시고 녹화를 시작하시면 좋습니다.

### 6) 마이크는 입 근처에 대고 하시는 게 좋습니다.

핀 마이크를 사용하실 때 옷에 달고 할 경우 녹음 상태가 안 좋을 수 있습니다. 불편하시더라도 마이크를 입 앞에 5cm 정도 떨어지도록 들고 녹음을 하시면 좋습니다.

### 7) 데모 녹화를 먼저 해 보시고 진행하십시오.

PPT 녹화를 하실 때, 전체를 진행하기에 앞서서 3~5장 정도 진행해 보시고 슬라이드쇼를 돌려보시면서 녹화와 녹음 상태를 점검한 후 전체 진행을 해 주시면 큰 낭패를 방지할 수 있습니다.

### 3. ZOOM

- 1) 실시간으로 강의가 가능하며 학생과 상호작용할 수 있는 쌍방향 수업에 적합합니다. (수업시간 내내 교수님과 학생의 화면과 음성을 꺼놓는 등 쌍방향 기능을 활용하지 않는다면, Zoom보다는 사전 온라인 강의 촬영을 더 권장합니다.)
- 2) 강의자료, 웹페이지 등 교수가 보여주고 싶어 하는 화면을 학생에게 쉽게 공유할 수 있습니다.
- 3) 교수님과 학생의 얼굴 이미지가 도용되지 않도록 주의를 기울여야 합니다.

※ PPT file을 준비할 때 **슬라이드 크기를 4:3**으로 하면(디자인 → 슬라이드 크기 → 표준(4:3) 설정) 동영상 화면 좌우에 검게 남는 부분이 생기고, 이곳에 작은 얼굴 화면을 넣을 수 있어서 별도 공간을 확보하지 않아도 되는 장점이 있습니다. 강의 모습을 촬영할 경우에는 슬라이드 크기를 **16:9**로 하면(디자인 → 슬라이드 크기 → 와이드스크린(16:9) 설정) 좌우 검은 부분이 보이지 않아서 좋고, 강의자가 설 여백이 나올 수 있습니다.

의학교육연수원  
02-740-8103~4  
[nttc@snu.ac.kr](mailto:nttc@snu.ac.kr)