

# 2019학년도 1학기 대학원연구생 등록 안내

## [2019-1st Semester Graduate-research student Enrollment]

### <주요 Q&A>

Q) 재학생도 대상인가요? → A) 수료생만 대상입니다.

Q) 납부고지서 출력이 왜 안 되나요? → A) 2019.2.25.(월) 부터 출력 가능합니다.

Q) 수료생인데 연구생 등록 메뉴가 왜 안 보이나요? → A) 2019.2 수료생은 3.4.(월)부터 수납 가능

### 1. 등록기간: 토, 일, 공휴일에는 수납 업무가 진행되지 않습니다.

가. 1차: 2019. 2. 25.(월) ~ 3. 8.(금) (9일간)

※ 2019년 2월 수료자는 3. 4.(월)부터 수납이 가능

나. 2차: 2019. 3. 20.(수) ~ 4. 2.(화) (10일간)(최종)

### 2. 납부대상자

대학원 과정을 수료한 자 중 이번 학기에 학교 제반시설(도서관, 실험실습실, 정보화본부, 대학원연구실, 캠퍼스 정기주차등록 등)을 이용하거나 **학위논문을 제출하고자 하는 자(★)**

### 3. 납부금액: ₩ 200,000(이십만원정)

### 4. 납부방법

방법1) 납부고지서에 명기되어 있는 개인별 가상계좌로 계좌 이체하여 납부

방법2) 전산 출력된 납부고지서로 지정은행에 납부

### 5. 납부고지서 출력방법

서울대학교 포털 마이스누(<http://my.snu.ac.kr/mysnu>)에서 로그인(학생ID)한 후  
학사/정보 ⇒ 등록 ⇒ 고지서/내역조회 ⇒ 연구생부담금고지서를 선택하여 출력  
<2019. 2. 25.(월)이후 출력 가능>

### 6. 유의사항

가. 학교시설 이용 및 논문심사를 신청하기 위해서는 반드시 연구생등록을 하여야 함.

나. **수료생이 연구생등록을 하지 않을 경우 논문심사 신청 불가**

다. 수료 후 BK플러스 사업에 참여하는 학생은 필히 대학원 연구생 등록 요망  
(인건비를 받지 못하는 경우가 발생함.)

라. 수료 후 2019학년도 1학기 강의연구지원장학생 또는 근로 장학생으로 근무할  
자는 필히 **1차 등록기간**에 등록 하여야 함.

마. 납부 후 부득이한 사유로 환불을 원하는 자는 **2019. 4. 2.(화)까지** 포털 마이  
스누(<http://my.snu.ac.kr/mysnu>)에서 학사/정보 ⇒ 등록 ⇒ 분납/환불신청 ⇒  
연구생 부담금 환불 신청서를 작성하여 환불 신청

바. 문의: 의과대학 교무행정실(☎ 740-8033)